

Zajišťování celodenní péče o svěřené dítě

Plánování zajištění celodenní péče o svěřené dítě

Osoba pečující má právo na poskytnutí pomoci se zajištěním celodenní péče o svěřené děti ze strany poskytovatele v rozsahu maximálně 14 kalendářních dnů v kalendářním roce, jestliže svěřené dítě dosáhlo věku alespoň dvou let. Zajištění péče se poskytuje v rozsahu věty první bez ohledu na počet dětí, které má poručník/poručnice v péči. U dětí se zdravotním postižením, znevýhodněním je v odůvodněných případech možné navýšení této doby na základě písemné žádosti se zdůvodněním od osoby pečující a schválení koordinátorem.

Není-li o svěřené dítě/děti pečováno po celý kalendářní rok, vzniká osobě pečující nárok na poměrnou část zajištění celodenní péče o svěřené dítě v rozsahu 1 dne za každý celý měsíc, po který o dítě/děti pečují. Za každých celých 6 měsíců, po které je o děti pečováno, vzniká osobám pečujícím nárok na další 1 den zajištění celodenní péče o svěřené dítě.

Klíčový pracovník na začátku kalendářního roku nebo po uzavření smlouvy probere a sestaví s osobami pečujícími a s dětmi, které mají v pěstounské péči, rámcový plán zajištění celodenní péče o svěřené dítě na daný rok.

Konkrétní formy zajištění celodenní péče o svěřené dítě si vybírají samotné osoby pečující o svěřené děti. Viz kapitola Formy zajištění celodenní péče o svěřené dítě.

Realizované zajištění celodenní péče o svěřené dítě jsou pak zaznamenávány do tabulky přehledu zajištění služeb - přílohy č. 1 tohoto dokumentu

Pokud má pečující osoba zájem o čerpání zajištění celodenní péče o svěřené dítě v rozsahu do 3 kalendářních dnů, je třeba požádat klíčového pracovníka jejího proplacení aspoň 1 týden před plánovaným začátkem čerpání.

Pokud má pečující osoba zájem o čerpání zajištění celodenní péče o svěřené dítě v rozsahu nad 3 kalendářní dny, je třeba klíčového pracovníka požádat o úhradu alespoň 2 týdny před plánovaným začátkem čerpání. Žádost je možné uplatnit telefonicky nebo při osobním setkání a klíčový pracovník o ní provede záznam do záznamu z kontaktu (dále jen ZK). Pečující osoba může již sama v žádosti navrhnout formu zajištění celodenní péče o svěřené dítě.

Pokud formu nenavrhne, je pracovník povinen do týdne od podání žádosti vhodnou formu osobě pečující sám navrhnout. Typ celodenní nebo vícedenní péče musí být přiměřený věku a potřebám dítěte/děti. Nesouhlasí-li osoba pečující s navrženým typem péče, oznámí to nejpozději do 3 dnů od té doby, co návrh obdrží, svému klíčovému pracovníkovi, a ten je povinen navrhnout jiný typ péče. Z jednání o realizaci zajištění celodenní péče o svěřené dítě je učiněn stručný zápis do ZK.

Pokud formu zajištění celodenní péče o svěřené dítě osoba pečující navrhne a KP s ní souhlasí, viz postup podle variant popsaných v kapitole Formy zajištění celodenní péče o svěřené dítě.

Odmítnout formu zajištění celodenní péče o svěřené dítě, kterou si navrhne sama osoba pečující, může klíčový pracovník pouze tehdy, pokud by taková péče byla nepřiměřeně nákladná, nebo nebyla pro dítě vhodná, zejména s ohledem na individuální plán ochrany dítěte a věk dítěte, či jeho schopnosti. V tom případě musí klíčový pracovník sestavit písemné odůvodnění zamítnutí, ve kterém je povinen zamítnutí dané formy přesvědčivě odůvodnit, a vždy musí navrhnout jinou alternativu/y.

Poskytovatel za účelem zajištění péče navrhuje zejména vícedenní školní pobytové akce, péči, kterou je možné nakoupit u jiné organizace, a kterou sám pořádá. V této souvislosti se zavazuje uhradit náklady na zajištění péče ve výši 70% ceny daného pobytu (zbývajících 30% jsou náklady na stravování dítěte, které nelze hradit ze státního příspěvku. Stejně tak nelze hradit vstupné, permanentky, půjčovné lyží atd.) a do výše 6.000,-Kč/rok na každé svěřené dítě uvedené v článku I. Zahraniční pobyty nebo nákladnější pobyty se konzultují s klíčovým pracovníkem individuálně, viz metodický pokyn. Zbytek nákladů spojených se zajištěním péče hradí osoba pečující.

Osoba pečující je vždy informována o storno poplatcích, které s danou akcí souvisí, což potvrzuje svým podpisem ve formuláři nazvaném Storno poplatků (příloze č. 2 tohoto dokumentu), kde se i zároveň svým podpisem zavazuje k uhrazení storno poplatků, pokud by se dítě svěřené do její péče neúčastnilo již zaplacené akce. Storno poplatky se týkají situací, kdy se dítě zaplacené akce nezúčastní, aniž by k tomu byl uznatelný důvod. Za uznatelné důvody považujeme lékařsky doložené onemocnění dítěte nebo nepředvídatelnou krizovou situaci v rodině (např. požár domu, úmrtí, závažné onemocnění někoho z rodiny apod.), o které ale musí osoba pečující klíčového pracovníka bezodkladně informovat.

Formy zajištění celodenní péče o svěřené dítě

Zajištění celodenní péče o svěřené dítě, kterou proplácíme jiným organizacím:

- 1) Škola v přírodě
- 2) Dětský tábor
- 3) Příměstský tábor
- 4) Vícedenní školní pobytové akce
- 5) Pobyt ve školce
- 6) Pobyt v mateřském centru

Tato forma zajištění celodenní péče o svěřené dítě je proplacena na základě:

A) objednávky, kterou klíčový pracovník zašle organizaci, která akci pořádá, v době uskutečnění platby a základě objednávky je nám pak vystavena faktura, kterou celou nebo z části proplatíme, záleží na dohodě mezi klíčovým pracovníkem a osobou pečující.

B) Osoba pečující si také může po dohodě s klíčovým pracovníkem zajištění celodenní péče o svěřené dítě uhradit z vlastních finančních prostředků. A na základě originálu dokladu o zaplacení zajištění celodenní péče o svěřené dítě jim bude proplacena částka, na které se s klíčovým pracovníkem předem domluvili.

Po uskutečnění daného zajištění celodenní péče o svěřené dítě osoba pečující dodá klíčovému pracovníkovi originál potvrzení o účasti dítěte na akci. Potvrzení vystaví daný subjekt, který akci pořádal. Pokud toto potvrzení osoba pečující nedodá, může po ní klíčový pracovník požadovat zaplacení storno poplatku.

Osoba pečující je vždy informována o storno poplatcích, které s danou akcí souvisí, což potvrzuje svým podpisem ve formuláři nazvaném Storno poplatků (příloze č. 2 tohoto dokumentu), kde se i zároveň svým podpisem zavazuje k uhrazení storno poplatků, pokud by se dítě svěřené do její péče neúčastnilo již zaplacené akce. Storno poplatky se týkají situací, kdy se dítě zaplacené akce nezúčastní, aniž by k tomu byl uznatelný důvod. Za uznatelné důvody považujeme lékařsky doložené onemocnění dítěte nebo nepředvídatelnou krizovou situaci v rodině (např. požár domu, úmrtí, závažné onemocnění někoho z rodiny apod.), o které ale musí osoba pečující klíčového pracovníka bezodkladně informovat.

Zajištění celodenní péče o svěřené dítě, kterou pořádáme:

- a) Příměstský tábor
- b) Několikadenní pobytová akce
- c) Jednodenní výlety o prázdninách

Klíčový pracovník představí v každé pěstounské rodině, se kterou má uzavřenou Dohodu o výkonu pěstounské péče, nabídku zajištění celodenní péče o svěřené dítě, které CHSD plánuje na stávající rok. Rodinu o akcích podrobně informuje (letáky, email, webové stránky CHSD, apod.). Pokud rodina projeví o nějakou akci zájem, KP jí poskytne závaznou přihlášku, rodina ji vyplní a předá svému KP. Dále jsou s rodinou sepsovány: Prohlášení osob pečujících, Dotazník o dítěti na pobytové akce - u dětí, které s námi jedou na akci poprvé. U původních aktualizujeme jen údaje o zdravotním stavu. Prohlášení osoby pečující o dítě o bezinfekčnosti dítěte, které nesmí být starší než 3 dny před odjezdem dítěte na akci.

Tým zajišťující zajištění celodenní péče o svěřené dítě: zdravotník, kvalifikovaný pracovník (všichni kromě zdravotníka musí mít odbornou kvalifikaci SPOD)

Na jednoho kvalifikovaného pracovníka připadá maximálně 5 dětí (konkrétní počet dětí na jednoho kvalifikovaného pracovníka bude stanoven na základě vyhodnocení potřeb dětí, které se akce zúčastní).

Zajištění celodenní péče o svěřené dítě, kterou zajišťuje blízká osoba:

V případě, kdy rodina z nejrůznějších důvodů nechce děti poslat na pobyt (jsou malé, nezvládnou pobyt přes noc, změnu prostředí), může využít služby osoby blízké, která děti dobře zná a děti znají ji, a které osoba pečující důvěřuje. Je nutné, aby osoba pečující tuto možnost v první řadě prodiskutovala se svým klíčovým pracovníkem, za jakých podmínek bude zajištění celodenní péče o svěřené dítě poskytována a proplacena. Toto zajištění celodenní péče o svěřené dítě nesmí probíhat ve stejné domácnosti, kde dítě žije. Pokud se KP a pěstoun dohodnou na poskytování této formy péče je sepsána Smlouva o zajištění celodenní péče o svěřené dítě. Tato smlouva musí obsahovat přesný rozsah zajištění celodenní péče o svěřené dítě -pobytu (kdy a kde bude dítě do péče převzato a kdy a kde bude opět předáno osobě pečující) a místo, kde se bude zajištění celodenní péče o svěřené dítě realizovat. Pokud dojde k jakémoliv změně v délce nebo místě realizace zajištění celodenní péče o svěřené dítě, musí o tom být klíčový pracovník osobou pečující bezodkladně informován. Pokud to tak osoba pečující neučiní, nemusí být zajištění celodenní péče o svěřené dítě u blízké osoby proplacena.

Odměna za tyto služby činí 300 Kč za jedno dítě/den, za každé další pak 150,-Kč na den. Odměna je splatná vždy do 7 dnů po poskytnutí péče. Při péči kratší než 12 hodin poskytovateli odměna nenáleží.

Zajistí-li blízká osoba pro svěřené dítě nějaký program, u něhož se platí vstupné (návštěva hradu, muzea, koupaliště, kulturní akce apod.) nelze ze státního příspěvku uradit.

Odpovědnost za svěřené dítě přejímá osoba blízká, se kterou si pěstoun a jeho klíčový pracovník uzavře Smlouvu o zajištění celodenní péče o svěřené dítě – viz. příloha č.3

tabulka přehledu zajištění služeb - příloha č. 1 – (jen v tištěné verzi)

formulář Storno poplatků - příloha č. 2

Smlouvu o zajištění celodenní péče o svěřené dítě – příloha č.3

Tento dokument se vztahuje k požadavkům kritéria 9a) Standardů kvality sociálně právní ochrany dětí pro pověřené osoby.